



Gemeinde Muhen

Abteilung Steuern

Schulstrasse 1 | 5037 Muhen
062 737 16 26 | www.muhen.ch
steuern@muhen.ch

Gesuch um Beitrag an die familienergänzende Kinderbetreuung

Gemäss Kinderbetreuungsreglement unterstützt die Gemeinde Muhen Erziehungsberechtigte mit einem finanziellen Beitrag bei den Kosten für die familien- und schulergänzende Kinderbetreuung.

Das Gesuch ist vollständig ausgefüllt, gut leserlich und mit sämtlichen Belegen an die Gemeinde Muhen, Abteilung Steuern, Schulstrasse 1, 5037 Muhen, zu senden.

Voraussetzungen, um Anspruch geltend zu machen

- Hauptwohnsitz des Kindes und des / der Erziehungsberechtigten ist in Muhen
- Das Kind ist mindestens 2 Monate alt und hat die Primarschule noch nicht beendet
- Alle Erziehungsberechtigten / in einem Haushalt lebenden Personen, gehen einer Arbeitstätigkeit nach, besuchen eine Aus- und Weiterbildung oder Eingliederungsmassnahmen der ALV oder IV
- Ein finanzieller Beitrag wird nur für die Kinderbetreuung während der Arbeits- oder Ausbildungszeit geleistet.
- Als Mindestarbeitspensum gelten 120 Stellenprocente bei Paaren bzw. 20 Stellenprocente bei Alleinerziehenden
- Die Steuererklärung der Erziehungsberechtigten / in einem Haushalt lebenden Personen wird jährlich termingerecht/fristgerecht eingereicht
- Der Anspruch auf Gemeindebeiträge verfällt ein Jahr nach Rechnungsstellung

Angaben zu den Gesuchstellenden

Namen, Vornamen _____

Strasse, PLZ/Ort _____

Telefon _____

E-Mail-Adresse _____

Arbeitgeber _____

Arbeitgeber Partner _____

Zivilstand ledig / verwitwet geschieden/getrennt
 verheiratet verwitwet

Wohnsituation mit Ehepartner mit Familienmitgliedern
 im Konkubinat Wohngemeinschaft

Beziehen Sie Sozialhilfe? Ja Nein

Sofern Sie im Konkubinat leben

Konkubinatspartner/in _____

im Konkubinat seit (Monat/Jahr) _____

Arbeitgeber/Pensum Partner _____

Name, Vorname des Kindes _____

Geburtsdatum _____

Gemeinsames Kind
der Gesuchstellenden Ja Nein

im gleichen Haushalt lebend Ja Nein

Name, Vorname des Kindes _____

Geburtsdatum _____

Gemeinsames Kind
der Gesuchstellenden Ja Nein

im gleichen Haushalt lebend Ja Nein

Name, Vorname des Kindes _____

Geburtsdatum _____

Gemeinsames Kind
der Gesuchstellenden Ja Nein

im gleichen Haushalt lebend Ja Nein

Beiträge Arbeitgeber / Dritter

Erhalten Sie Beiträge vom Arbeitgeber oder Dritten (z.B. IV resp. SVA Aargau, Privatpersonen oder sonstige Institutionen) an die Kinderbetreuung?

Ja Nein

Falls ja, Betrag CHF _____ pro Tag pro Monat pro Jahr

Falls ja, wer bezahlt (Name)? _____

Wurde bereits bei einer anderen Gemeinde/Institution ein Gesuch um einen Beitrag an die familienergänzende Kinderbetreuung gestellt?

Ja Nein

Wenn ja, bitte eine Kopie des Gesuchs/Entscheid beilegen.

Steuererklärung

Gab es seit der letzten rechtskräftigen Steuerveranlagung eine Änderung bzgl. Erwerbstätigkeit/Ausbildung oder steht eine Änderung unmittelbar bevor (z.B. Lohnerhöhungen, Pensumerhöhung resp. -senkung, Aufnahme oder Aufgabe Erwerbstätigkeit, Erbschaft, usw.)?

Ja Nein

Wenn ja, welche? _____ (bitte Belege beilegen)

Haben Sie die Steuererklärung fristgerecht eingereicht?

Ja Nein

Hinweis: Der Anspruch auf Gemeindebeiträge verfällt bei verspäteter Einreichung der Steuererklärung.

Werden Sie quellenbesteuert?

Ja Nein

Falls ja, ist dem Gesuch eine Aufstellung über Ihre Vermögenswerte sowie eine aktuelle Quellensteuerbescheinigung "steuerbares Einkommen" beizulegen.

<https://www.ag.ch/de/verwaltung/dfr/steuern/quellensteuer/arbeitnehmende/bescheinigungen-quellensteuer>

Umfang der ausserfamiliären Berufstätigkeit

Bei Personen, welche Arbeitslosentaggelder oder eine IV-Rente beziehen, muss eine aktuelle Kopie der Taggeldabrechnung oder IV-Verfügung beigelegt werden. Bei Personen in Ausbildung eine entsprechende Ausbildungs-/Studienbescheinigung.

Person 1		Person 2	
- angestellt	%	- angestellt	%
- selbstständigerwerbend	%	- selbstständigerwerbend	%
- erwerbslos gemeldet (RAV)	%	- erwerbslos gemeldet (RAV)	%
- in Ausbildung	%	- in Ausbildung	%
- Bezüger/in IV Rente bzw. Taggeld	%	- Bezüger/in IV Rente bzw. Taggeld	%
Total Pensum	%	Total Pensum	%

Weitere Angaben zum Gesuch

Kontoangaben für Gutschrift

Kontoinhaber/in _____

Anschrift Bank/Post _____

IBAN-Nummer CH _____

Meldepflicht und Einverständniserklärung

Mit der Unterschrift wird die Einwilligung zur Verwendung der Steuerdaten für die Prüfung der Anspruchsberechtigung und die Berechnung eines allfälligen Beitrags sowie gegebenenfalls für die Information der Sozialen Dienste und der Abteilung Steuern der Gemeinde erteilt.

Die Gesuchsteller verpflichten sich, persönliche und/oder finanzielle **Veränderungen**, die eine Auswirkung auf den Gemeindebeitrag haben, umgehend, spätestens jedoch nach 60 Tagen, der **Abteilung Steuern mitzuteilen** (z.B. Lohnerhöhungen, Pensumerhöhung resp. -senkung, Aufnahme oder Aufgabe Erwerbstätigkeit, Erbschaft, usw.).

Die Erziehungsberechtigten und ihre Partnerinnen/Partner (§ 13) verpflichten sich, ihre jährliche **Steuererklärung jeweils termingerecht**, d.h. entsprechend dem offiziellen Abgabetermin oder entsprechend dem bewilligten Termin gemäss Fristerstreckungsgesuch einzureichen. Der Anspruch **verfällt** bei verspäteter Einreichung.

- Ich/wir bestätigen, dass das Formular vollständig und wahrheitsgetreu ausgefüllt ist. Die Voraussetzungen und Meldepflichten für die Gemeindebeiträge habe ich/haben wir gelesen und verstanden. Die Prüfstelle darf die für die Gesuchsprüfung erforderlichen Einkünfte (Steuern/Soziale Dienste) einholen.

Ort, Datum

Gesuchsteller/in

Partner/in

Beilagen

- Kopie des Betreuungsvertrags und Kopie der Elternvereinbarung
- bezahlte Rechnungen inkl. Zahlungsnachweise der Kindertagesstätte
- letzte definitive Steuerveranlagung
- bei Beiträgen von Arbeitgebern/Dritten: Belege beilegen
- Sofern sich Ihre Einkommensverhältnisse im laufenden Jahr verändert haben:
Kopie sämtlicher Lohnabrechnungen und neuer Arbeitsverträge
- getrennt lebende Personen: Kopie des Scheidungs- oder Trennungsurteils
- quellenbesteuerte Personen: Aufstellung über Vermögen und Bescheinigung des Kantonalen Steueramts
- Personen in Ausbildung: Ausbildungsbestätigung, Kopie Stundenplan
- Arbeitslose Personen: Taggeldabrechnung RAV
- IV-Bezüger: IV-Verfügung (IV-Grad muss ersichtlich sein) und allfällige Taggeldabrechnung

Das Gesuch wird erst geprüft, wenn alle verlangten Unterlagen vorliegen.

Einzureichen an:

Gemeinde Muhen
Abteilung Steuern,
Schulstrasse 1
5037 Muhen